

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Дворец творчества детей и молодежи» г. Воркуты**

ПРИКАЗ

06.11.2025

№ 967

*В дополнение к приказу от 29.09.2025 № 813/1
Об организации наставнической деятельности по модели «Педагог - Педагог»
в МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты на 2025-2026 учебный год*

В связи с кадровыми изменениями и согласно плану работы МУДО «ДТДиМ»
г. Воркуты на 2025-2026 учебный год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дополнить п. 1.1. приказа:

2. Утвердить:

2.1. Наставнические пары по модели «Педагог-Педагог»:

№ п/п	Ф.И.О.	Стаж работы в должности	Должность	Отдел	Наставник
1.	Яруллина Анастасия Рустамовна	-	Педагог дополнительного образования	Отдел спорта	Данилова Софья Николаевна

2.2. Индивидуальный план развития под руководством наставника
(приложение).

3. Наставляемому педагогу:

3.1. Изучать и максимально использовать педагогический опыт и знания
наставника в своей педагогической практике.

3.2. Обеспечивать выполнение заданий наставника в рамках индивидуального
плана развития под руководством наставника.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Панину С.А.,
старшего методиста.

Директор

Е.Н. Прокопчик

Ознакомлены:

Панина С.А.

Данилова С.Н.

Ярулина А.Р.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «педагог-педагог».

Ролевая модель: «опытный педагог - молодой специалист».

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника: Яруллина Анастасия Рустамовна, педагог дополнительного образования

Ф.И.О. и должность наставника: Данилова Софья Николаевна, педагог дополнительного образования

Срок осуществления плана: с 01.11. 2025 г. по 25.05.2026 г.

№	Проект, задание	Срок	Планируемый Результат	Фактический результат	Оценка наставника
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления					
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения профессиональных затруднений наставляемого.	Ноябрь	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником.		
1.2.	Реализовать мероприятия, запланированные по преодолению профессиональных трудностей.	В течение года	Реализация индивидуального плана развития под руководством наставничества.		
Раздел 2. Вхождение в должность					
2.1.	Изучить правила внутреннего трудового распорядка МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты.	Ноябрь	Соблюдает правила внутреннего трудового распорядка МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты.		
2.2.	Познакомиться с правилами организации учащихся во МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты.	Ноябрь	Соблюдает правила организации учащихся.		
2.3.	Изучить Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 г. №298 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».	Ноябрь	Педагог владеет знаниями своих трудовых функций в соответствии с Профессиональный стандарт "Педагог дополнительного образования детей и взрослых".		
2.4.	Изучить Кодекс этики и служебного поведения сотрудника МУДО «ДТДиМ» г. Воркуты (взаимодействие с родителями, коллегами, учащимися и пр.).	Декабрь	Соблюдает правила Кодекса этики и служебного поведения.		

2.5.	Проведение с учащимися инструктажей по ТБ.	В течение года	Умеет проводить инструктаж по ТБ с учащимися и составлять отчетные документы.		
------	--	----------------	---	--	--

Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника

3.1.	Ознакомиться с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой «Художественная гимнастика».	Ноябрь	Педагог при организации образовательного процесса руководствуется ДООП «Художественная гимнастика».		
3.2.	Получить практические навыки по ведению документации объединения. Обучиться навыкам работы в ГИС ЭО.	Ноябрь	Соблюдает правила ведения документации. Правильное и своевременное ведение электронного журнала.		
3.3.	Изучить технологию проведения диагностических мероприятий по освоению учащимися ДООП «Художественная гимнастика».	Декабрь Май	Умение проводить диагностические мероприятия.		
3.4	Изучить методические рекомендации ГАУДО РК «РЦДО» «Компетентностно-ориентированное занятие в дополнительном образовании детей» по разработке технологической карты занятия для успешной педагогической деятельности.	Декабрь	Способна самостоятельно разрабатывать технологические карты занятий в рамках реализации ДООП «Художественная гимнастика» с использованием педагогических технологий, применением эффективных методов и приемов обучения, организации рефлексии учебной деятельности.		
3.5.	Изучить опыт работы педагогов дополнительного образования (по согласованию) по организации воспитательной работы с учащимися.	В течение учебного года	Педагог способна самостоятельно провести воспитательные мероприятия.		
3.6.	Изучить опыт педагога-наставника по организации работы с родителями (в т.ч. - вовлечение родителей в деятельность объединения по интересам).	В течение учебного года	Совместно с наставником подготовлено и проведено мероприятия с родителями.		
3.7.	Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами и пр.),	В течение года	Усвоен алгоритм эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций в группе учащихся и способов их профилактики.		

	познакомиться со способами их профилактики и урегулирования.				
3.8.	Изучение и обсуждение актуальных изменений в нормативно-правых актах по виду спорта «Художественная гимнастика».	В течение учебного года	Знание и соблюдение нормативно-правовых документов и применение их на практике.		
3.9.	Обучиться подготовке и ведению документации к соревнованиям и оформлению документов по их итогам.	Февраль Март Апрель	Самостоятельное оформление итоговых и стартовых протоколов.		
3.10.	Повысить профессиональную компетентность, участвуя в семинарах-практикумах, форумах, конференциях, педагогических советах, дистанционных вебинарах организованных ГАУДО РК «РЦДО» г. Сыктывкар, ГОУ ВПО «КРИРО», ГМО «Школа молодого педагога».	В течение года	Приобретение профессиональных компетенций.		
3.11.	Участие молодого специалиста в конкурсах профессионального мастерства различного уровня.	В течение учебного года	Результативное участие в конкурсах профессионального мастерства.		
3.12.	Провести анализ работы за I полугодие.	Декабрь 2025	Умение анализировать и объективно оценивать свою деятельность.		
3.13.	Приобретение опыта в подготовке закрытия сезона отдела спорта.	Апрель 2026	Участие в отчетном мероприятии.		
3.14.	Провести анализ своей профессиональной деятельности.	Май 2026	Умение анализировать и объективно оценивать профессиональные достижения и дефициты.		